

HOC SINH**Áp dụng hình thức Khống chế và Cô lập đối với Học sinh**

Học khu luôn cố gắng duy trì một môi trường học tập an toàn và có lợi cho tất cả học sinh. Việc khống chế và cô lập một học sinh là một việc nên tránh; tuy nhiên, đôi khi, có thể cần phải áp dụng hình thức khống chế hoặc cô lập một học sinh nhằm bảo đảm sự an toàn của các học sinh và nhân viên. Khống chế, cô lập và các hình thức cưỡng chế hợp lý khác có thể được áp dụng cho một học sinh khi cần kiểm soát chính đáng hành vi tự phát có khả năng sắp gây hại nghiêm trọng như đã nêu trong [Quy trình 2210P](#).

Nếu hình thức khống chế hoặc cô lập theo định nghĩa của luật tiểu bang được áp dụng, nhân viên nhà trường sẽ thông báo ngay cho hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng, người sẽ thông báo bằng miệng cho phụ huynh/người giám hộ của học sinh có liên quan trong vòng 24 giờ và sẽ gửi thông báo bằng văn bản đến phụ huynh/người giám hộ của học sinh có liên quan trong năm (5) ngày làm việc kể từ khi áp dụng hình thức khống chế hoặc cô lập. Nhân viên trường học sẽ lập văn bản sự việc trong một báo cáo bằng văn bản trong vòng hai (2) ngày làm việc. Hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng sẽ đánh giá sự việc với thành viên của đội ngũ nhân viên có liên quan, học sinh và phụ huynh/người giám hộ.

Phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh theo học các chương trình giáo dục cá nhân hóa (IEP) hoặc các kế hoạch thuộc Mục 504 sẽ được cấp một bản sao chính sách và thủ tục của học khu về việc áp dụng hình thức khống chế và cô lập vào thời điểm chương trình IEP hay kế hoạch được lập. Ngoài ra, chương trình IEP hay kế hoạch thuộc Mục 504 sẽ lồng ghép vào trong kế hoạch các thủ tục thông báo cho phụ huynh/người giám hộ về việc áp dụng hình thức khống chế hoặc cô lập.

Tham chiếu chéo: [Chính sách Hội đồng 2210](#)

[Chính sách Hội đồng 2211](#)

[Quy trình 3319P](#)

Giáo dục Đặc biệt và các Dịch vụ có liên quan cho Học sinh Thích hợp
Giáo dục Học sinh Khuyết tật theo Mục 504 của Đạo luật Tái hòa nhập năm 1973
Áp dụng hình thức Khống chế và Cô lập thân thể với Học sinh

Tham chiếu pháp lý: [RCW 9A.16.020](#)

[RCW 9A.16.100](#)

[RCW 28A.150.300](#)

[RCW 28A.155.210](#)

Sử dụng vũ lực — Khi hợp pháp
Dùng vũ lực với trẻ—Chính sách-Hành động được cho là bất hợp lý
Cấm trừng phạt thể xác—
Thông qua chính sách
Áp dụng Khống chế hoặc Cô lập—
Yêu cầu đối với thủ tục thông báo cho phụ huynh hoặc người giám hộ

RCW 28A.600.485

Khống chế Học sinh—Áp dụng
khống chế hoặc cô lập được nêu ở
chương trình giáo dục cá nhân hóa
hoặc các kế hoạch được xây dựng
theo mục 504 của đạo luật tái hòa
nhập năm 1973— Thủ tục

RCW 28A.600.486

– Tổng kết các sự việc cô lập hoặc
khống chế — Công bố trên website
Chính sách học khu về cô lập và
khống chế— Thông báo gửi phụ
huynh và người giám hộ của trẻ theo
học các chương trình giáo dục cá
nhân hóa hoặc các kế hoạch được
xây dựng theo mục 504 của đạo luật
tái hòa nhập năm 1973

Chương 392-172A WAC

Nguyên tắc cung cấp Giáo dục
Đặc biệt

Thông qua: 02/12/1985
Cập nhật: 01/2012
Sửa đổi: 10/12/2013
Cập nhật: 07/2014
Sửa đổi: 03/11/2015
Sửa đổi: 05/07/2016
Cập nhật: 03/2017
Cập nhật: 06/2019
Cập nhật: 01/2020

HOC SINH

Áp dụng hình thức Không chế và Cô lập đối với Học sinh

- A. **Khả năng áp dụng:** Quy trình này áp dụng đối với tất cả học sinh khi các học sinh đó đang tham gia bài giảng hoặc các hoạt động do trường tài trợ, bao gồm các học sinh theo học chương trình giáo dục cá nhân hóa (IEP) hoặc kế hoạch thuộc Mục 504.
- B. **Khái niệm:** Các khái niệm sau sẽ được áp dụng cho [Chính sách Hội đồng 3319](#) và quy trình này.
- **Cô lập:** Để học sinh ở một mình trong một căn phòng hoặc một dạng không gian kín khác mà học sinh có thể không rời đi được. Việc này không bao gồm việc học sinh tình nguyện dùng một không gian yên tĩnh để trấn tĩnh hay việc tạm thời chuyển học sinh khỏi khu vực giảng dạy thông thường đến một khu vực không khóa để thực hiện một kế hoạch can thiệp hành vi tích cực phù hợp.
 - **Không chế:** Can thiệp hoặc cưỡng chế thể chất được dùng để kiểm soát một học sinh, bao gồm việc dùng một công cụ không chế để hạn chế sự tự do vận động của một học sinh. Việc này không bao gồm việc sử dụng phù hợp một loại thuốc theo đơn, công cụ chỉnh hình hoặc trị liệu được dùng đúng mục đích, chẳng hạn như để giữ cơ thể ở vị trí phù hợp, giữ thẳng bằng hoặc thẳng hàng hoặc cho phép học sinh tham gia các hoạt động một cách an toàn.
 - **Công cụ không chế:** Công cụ không chế duy nhất được phép dùng bởi nhân sự giáo dục học khu là dây đai an toàn ghế ngồi dùng để vận chuyển một học sinh. Nhân sự thực thi pháp luật có thể dùng các công cụ không chế cơ học mạnh hơn trong quá trình làm nhiệm vụ được giao thông thường của họ.
 - **Sắp tới:** Tình trạng hoặc điều kiện có khả năng xảy ra vào bất kỳ thời điểm nào hoặc sớm xảy ra chứ không phải còn lâu hoặc xa mới tới.
 - **Khả năng gây hại nghiêm trọng:**
 - (a) Một rủi ro lớn, trong đó:
 - (i) Một người sẽ tự làm hại thân thể của chính người đó, được chứng minh bởi sự đe dọa hoặc cố gắng tự tử hoặc tự làm hại thân thể;
 - (ii) Một người sẽ làm hại thân thể của người khác, được chứng minh bởi hành vi đã làm hại thân thể đó hoặc khiến người khác hoặc những người khác sợ bị làm hại thân thể như thế một cách chính đáng; hoặc
 - (iii) Một người sẽ gây tổn hại vật chất đối với tài sản của người khác, được chứng minh bởi hành vi đã gây tổn thất hoặc thiệt hại lớn cho tài sản của người khác.
 - (b) Người đó đã đe dọa sự an toàn thân thể của người khác và đã có tiền sử gây một hoặc nhiều hành động bạo lực.
 - **Cưỡng chế thể chất:** Áp dụng hình thức cưỡng chế thể chất hoặc không chế thân thể, làm vô hiệu phần lớn hoặc giảm sự vận động tự do của một học sinh.

C. Áp dụng hình thức Không chế hoặc Cô lập

Hình thức không chế hoặc cô lập có thể được áp dụng:

1. Khi cần kiểm soát chính đáng hành vi tự phát có khả năng sắp gây hại nghiêm trọng cho đến khi khả năng gây hại nghiêm trọng đó không còn.
2. Khi việc không chế hoặc cô lập được giám sát cẩn thận nhằm tránh gây hại cho học sinh.
3. Khi áp dụng mức độ không chế hoặc cô lập thấp nhất, thích hợp để bảo vệ sự an toàn của các học sinh và nhân viên trong các tình huống.
4. Chỉ bởi những nhân viên đã qua đào tạo và được chứng nhận bởi một nhà cung cấp có đủ tư cách trong việc áp dụng hình thức cô lập, không chế và/hoặc các công cụ không chế, trừ khi không có ngay nhân sự đã qua đào tạo do tính chất cấp bách không thể lường trước được.

Hình thức không chế hoặc cô lập sẽ không được dùng:

1. Như một hình thức kỷ luật hoặc trừng phạt; hay
2. Khi học sinh không còn rủi ro sắp gây tổn thương thân thể cho mình hoặc người khác.
3. Nếu nhân viên biết học sinh có vấn đề về sức khỏe có thể trở nên trầm trọng hơn khi áp dụng hình thức đó; hoặc
4. Nếu việc không chế gây cản trở việc thở của học sinh.

Thủ tục sau khi Áp dụng hình thức Không chế hoặc Cô lập thân thể

1. Thông báo: Hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng phải nỗ lực một cách hợp lý để thông báo bằng miệng cho phụ huynh/người giám hộ của học sinh trong vòng 24 giờ kể từ khi diễn ra sự việc và gửi thông báo bằng văn bản càng sớm như thực tế cho phép càng tốt nhưng có dấu bưu điện không quá năm (5) ngày làm việc sau khi diễn ra việc không chế hoặc cô lập. Nếu nhà trường hoặc học khu thường cung cấp thông tin liên quan đến trường học cho phụ huynh/người giám hộ bằng một ngôn ngữ không phải tiếng Anh, báo cáo bằng văn bản phải được gửi cho phụ huynh/người giám hộ bằng ngôn ngữ đó.
2. Đánh giá: Sau khi gỡ bỏ việc áp dụng hình thức không chế hoặc cô lập đối với một học sinh, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng phải đánh giá sự việc. Việc đánh giá này phải bao gồm (a) đánh giá sự việc với học sinh và phụ huynh/người giám hộ nhằm giải quyết hành vi dẫn đến việc không chế hoặc cô lập và sự phù hợp của biện pháp ứng phó và (b) đánh giá sự việc với thành viên của đội ngũ nhân viên, người đã thực hiện việc không chế hoặc cô lập nhằm trao đổi xem các quy trình phù hợp đã được tuân thủ hay chưa và thành viên của đội ngũ nhân viên cần được đào tạo hay hỗ trợ gì để giúp học sinh tránh những sự việc tương tự.
3. Báo cáo: Bất kỳ nhân viên nhà trường, cán bộ nguồn lực nhà trường hay cán bộ an ninh nhà trường, người áp dụng hình thức cô lập hoặc cách ly đối với một học sinh trong quá trình giảng dạy hoặc các hoạt động được nhà trường tài trợ đều phải thông báo cho hiệu trưởng cơ sở hoặc người được chỉ định càng sớm càng tốt và trong vòng hai (2) ngày làm việc sẽ nộp một báo cáo bằng văn bản về sự việc cho văn phòng học khu. Báo cáo bằng văn bản phải bao gồm:
 - a. Ngày và thời gian diễn ra sự việc;
 - b. Tên và chức danh nghề nghiệp của cá nhân đã thực hiện việc không chế hoặc cô lập;
 - c. Mô tả hành động dẫn đến việc không chế hoặc cô lập;

- d. Loại không chế hoặc cô lập được áp dụng với học sinh, bao gồm thời lượng; và
 - e. Bất kỳ sự tổn thương thân thể nào đối với học sinh hoặc thành viên của đội ngũ nhân viên khi không chế hoặc cô lập và bất kỳ sự chăm sóc y tế nào đã có.
 - f. Bất kỳ khuyến nghị nào nhằm thay đổi bản chất hoặc mức độ các nguồn lực sẵn có cho học sinh và các thành viên của đội ngũ nhân viên để tránh các sự việc tương tự.
4. Bắt đầu từ ngày 01/01/2016 và tính đến ngày 01/01 hàng năm, học khu sẽ tổng kết các báo cáo bằng văn bản đã tiếp nhận theo quy trình này và nộp bản tổng kết cho văn phòng giám đốc giáo dục công lập, bao gồm số lượng các sự việc không chế và cô lập đơn lẻ, số lượng các học sinh tham gia các sự việc, số lượng các tổn thương đối với học sinh và nhân viên và các loại không chế hoặc cô lập đã được áp dụng.
5. Giải quyết các Quan ngại về Sự việc Sử dụng Vũ lực
- Học sinh hoặc phụ huynh/người giám hộ của học sinh, người có quan ngại về một sự việc cụ thể bao gồm sự không chế, cô lập hoặc các hình thức bắt buộc hợp lý khác, có thể tìm cách giải quyết mỗi quan ngại đó nhờ áp dụng quy trình khiếu nại của học khu được nêu trong [Chính sách Hội đồng 4312](#) và [Quy trình 4312P](#), Khiếu nại với Các Thành viên Hội đồng về Nhân viên.

D. Các Học sinh Giáo dục Đặc biệt và theo Mục 504

1. Một bản sao chính sách và thủ tục của học khu về việc áp dụng hình thức không chế và cô lập phải được gửi cho phụ huynh hoặc người giám hộ vào thời điểm chương trình IEP hay kế hoạch được lập. Chương trình IEP hay kế hoạch thuộc Mục 504 phải lồng ghép vào trong chương trình IEP hoặc kế hoạch các thủ tục thông báo cho phụ huynh/người giám hộ về việc áp dụng hình thức không chế hoặc cô lập.
 2. Theo các quy định có trong [Chương 392-172A WAC](#), không nội dung nào trong quy trình này ngăn việc áp dụng hình thức không chế hoặc cô lập như một phần của kế hoạch can thiệp hành vi trong một chương trình IEP hoặc một kế hoạch thuộc Mục 504, với điều kiện học sinh cần được lập kế hoạch giáo dục cao cấp cụ thể hơn và phụ huynh/người giám hộ nhất trí áp dụng các kỹ thuật này bằng văn bản.
 3. Nếu phụ huynh/người giám hộ và học khu nhận định rằng học sinh cần được lập kế hoạch giáo dục cao cấp, họ có thể xây dựng các nghi thức ứng phó khẩn cấp theo [WAC 392-172A-02105](#) sẽ được dùng trong các tình huống khẩn cấp có khả năng sắp gây hại nghiêm trọng và lồng ghép các nghi thức này vào trong chương trình IEP của học sinh.
 4. Các Quy trình Cô lập Giáo dục Đặc biệt
- Cô lập nhìn chung chỉ một tập hợp các quy trình được dùng để tách một cá nhân khỏi (hoặc tách khỏi cá nhân) nguồn tăng cường (khích lệ) được cho là nhen nhóm hay duy trì những hành vi hiệu chiến, nguy hiểm, phá hoại hoặc gây rối đáng kể. Các quy trình buộc tạm dừng bao gồm từ việc chỉ đơn giản yêu cầu một học sinh quan sát mà không tham gia một hoạt động trong một khoảng thời gian ngắn cho đến việc cô lập, nghĩa là đưa học sinh đến một phòng an toàn riêng cho đến khi học sinh dừng hành vi dẫn đến việc buộc tạm dừng.

A. Các quy định

- i. Các khuyến nghị được nêu trong văn bản này và những quy trình nội bộ của học khu được thông qua theo văn bản này chỉ có mục đích đưa ra những hướng dẫn chung của nhân sự học khu. Những khuyến nghị đó không được định sẵn, không và có thể không được một bên dựa theo để lập nên một quyền hay quyền lợi thực sự hay thủ tục, có thể thực thi theo luật để kiện HDQT hay nhân sự của học khu.

- ii. Những khuyến nghị này, dưới bất kỳ hình thức nào, sẽ không tước đi việc sử dụng vũ lực hợp pháp của bất kỳ nhân sự học khu nào như đã nêu trong [RCW 9A.16.020](#).
- iii. Những khuyến nghị này chỉ có mục đích đưa ra chỉ dẫn chung cho các nhân viên của học khu về việc áp dụng các quy trình cô lập với phòng an toàn trong giáo dục đặc biệt (như đã nêu ở trên).

Bất cứ khi nào có thể, cần tìm kiếm và có được sự phê chuẩn của quản lý trước khi bất kỳ nhân viên nào hành động trái với những hướng dẫn này. Nếu không có đủ thời gian để tìm kiếm và có được sự cho phép của quản lý đó, một nhân viên có thể làm khác với những hướng dẫn này nếu nhân viên đó kết luận rằng việc làm như thế là phù hợp. Bất kỳ hành động ngoại lệ nào sẽ được báo cáo cho quản lý càng sớm càng tốt một cách hợp lý.

B. Khi nào Áp dụng các Quy trình Cô lập Mạnh nhất

- i. Các quy trình cô lập mạnh nhất được dùng như là một giải pháp cuối cùng trong việc giải quyết hành vi gây rối và nguy hiểm của các học sinh bị khuyết tật nặng.
 - 1. Học khu sẽ xây dựng những hướng dẫn liên tiếp các biện pháp ứng phó dạng cô lập khác nhau, bao gồm các cấp độ hạn chế khác nhau đối với trẻ.
 - 2. Việc lựa chọn các biện pháp ứng phó dạng cô lập phù hợp bên cạnh chuỗi biện pháp liên tiếp sẽ được đưa ra với quyền tự ý định đoạt có hiểu biết.

Tham chiếu chéo: [Chính sách Hội đồng 3319](#)

Áp dụng hình thức Khống chế
Và Cô lập thân thể với Học sinh

Thông qua:	<u>02/12/985</u>
Cập nhật:	<u>04/2001</u>
Cập nhật:	<u>02/2008</u>
Cập nhật:	<u>01/2012</u>
Sửa đổi:	<u>12/2013</u>
Sửa đổi:	<u>10/2015</u>
Sửa đổi:	<u>07/2016</u>
Cập nhật:	<u>01/2020</u>
Cập nhật:	<u>10/2020</u>